

Dokumentationsbogen Freiwilligenmanagement

Kontaktdaten der Einrichtung / Schule / Projekt	
Name	Pflichtfeld
Kostenstelle	nur auszufüllen von AWO OWL-Standorten
Straße / Hausnr.	Pflichtfeld
PLZ / Ort	Pflichtfeld
Telefon	Pflichtfeld
E-Mail	Pflichtfeld
Ansprechpartner*in in der Einrichtung für Rückfragen	Pflichtfeld

Angaben zum polizeilichen Führungszeugnis (auszufüllen von Ansprechpartner Einrichtung)	
Informationsgespräch fand statt am	Datum: Pflichtfeld
Informationsunterlagen und Bescheinigung zur Vorlage für ein kostenfreies erw. polizeiliches Führungszeugnis wurden ausgehändigt am	Datum: Pflichtfeld
Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis wurde ausgestellt am:	Datum: Pflichtfeld
Einträge im erw. polizeilichen Führungszeugnis	ja nein Pflichtfeld
Aktualisierung des erweiterten polizeilichen Führungszeugnisses alle 5 Jahre nach Ausstellungsdatum fällig am:	Pflichtfeld
Datum und Unterschrift der/des zuständigen Mitarbeiters/in	Pflichtfeld

Kontaktdaten des/der Freiwilligen	
Vorname und Name	Pflichtfeld
Straße / Hausnr.	Pflichtfeld
PLZ / Wohnort	Pflichtfeld

Bogen kann nur bearbeitet werden, wenn alle Pflichtangaben ausgefüllt sind.

Hinweis zum Datenschutz: Das Führungszeugnis ist Eigentum des/der Freiwilligen. Es dürfen keine Kopie oder das Original in der Einrichtung/ Schule / dem Projekt abgelegt werden. Nachweis ist dieser Dokumentationsbogen, der verschlossen aufzubewahren ist.

Aufbewahrungsfrist ist 3 Monate nach Beendigung der Tätigkeit des/der Freiwilligen, danach muss der Dokumentationsbogen ordnungsgemäß vernichtet werden!

Kopie bitte senden an: AWO Freiwilligenakademie Ostwestfalen-Lippe
Detmolder Straße 280, 33605 Bielefeld,
Tel. 0521/9216-444, FAX: 0521/9216-150,
Mail: freiwillige@awo-owl.de